

## ΤΕΥΧΟΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ

### ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΑΚΕΛΩΝ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ - ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΚΑΙ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΑΝΑΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ (OFFSET) ΚΑΙ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ Υ.ΝΑ.Ν.Π.

#### I. ΓΕΝΙΚΑ

Στο παρόν τεύχος περιγράφονται οι τεχνικές απαιτήσεις για την προμήθεια φακέλων αλληλογραφίας, αναλώσιμων και ανταλλακτικών φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων και εκτυπωτών, για την κάλυψη αναγκών κεντρικού κτιρίου του Υπουργείου Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής (Υ.ΝΑ.Ν.Π.).

#### II. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ

##### (Α) ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΑΚΕΛΩΝ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται στο συνολικό ποσό των δώδεκα χιλιάδων ευρώ #12.000€# συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% και κρατήσεων υπέρ δημοσίου και θα χρηματοδοτηθεί από τις έμμεσες επιλέξιμες δαπάνες ΤΕΑ (ΣΑΕ 789/2) ΚΩΔ. Έργου 2021ΣΕ78920003 "Υποστήριξη Αρχηγείου Λ.Σ.-ΕΛ.ΑΚΤ."

##### (Β) ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΚΑΙ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται στο συνολικό ποσό των είκοσι χιλιάδων ευρώ #20.000€# συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% και κρατήσεων υπέρ δημοσίου και θα χρηματοδοτηθεί από τις έμμεσες επιλέξιμες δαπάνες ΤΕΑ (ΣΑΕ 789/2) ΚΩΔ. Έργου 2021ΣΕ78920003 "Υποστήριξη Αρχηγείου Λ.Σ.-ΕΛ.ΑΚΤ."

Οι συμμετέχοντες δύνανται να καταθέσουν προσφορά ξεχωριστά για κάθε μία από τις ομάδες ή και τις υπό ομάδες των ακόλουθων πινάκων λαμβάνοντας υπόψη τους επιμέρους προϋπολογισμούς.

#### III. ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Ως κριτήριο κατακύρωσης ορίζεται η χαμηλότερη τιμή.

#### IV. ΥΠΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΗ

Τα υπό προμήθεια είδη περιγράφονται αναλυτικά στους πίνακες που ακολουθούν :

##### (Α) ΟΜΑΔΑ : ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΤΕΜΑΧΙΑ)	CPV
01	ΦΑΚΕΛΑ 11,5 x 23 cm	55.000	30199230-1
02	ΦΑΚΕΛΑ 12 x 29,5 cm	75.000	30199230-1
03	ΦΑΚΕΛΑ 16 x 23 cm	35.000	30199230-1
04	ΦΑΚΕΛΑ 23 x 32 cm	18.000	30199230-1
05	ΦΑΚΕΛΑ 26 x 35 cm	28.000	30199230-1
06	ΦΑΚΕΛΑ 31 x 41 cm	9.000	30199230-1
	<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ Προϋπολογισμός συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. και νόμιμων κρατήσεων</b>		<b>12.000,00 €</b>

**(B) ΟΜΑΔΑ : ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΚΑΙ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ****ΥΠΟ ΟΜΑΔΑ (1):**

<b>A/A</b>	<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ</b>	<b>ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΤΕΜΑΧΙΑ)</b>	<b>CPV</b>
<b><u>KONICA MINOLTA BIZHUB 654 &amp; 754</u></b>			
01	TN-712 TONER BLACK	20	30125000-1
02	DR-711 DRUM UNIT	1	30125000-1
03	DV711 DEVELOPER	4	30125000-1
04	WASTE TONER BOX	4	30125000-1
05	FUSING UNIT	2	30125000-1
06	IMAGE TRANSFER UNIT	2	30125000-1
07	SK-602 STAPLE CARTRIDGE	7	30125000-1
08	SET ROLLER FEEDER	8	30125000-1
09	SET ROLLER CASSETE (ΤΡΙΩΝ ΣΥΡΤΑΡΙΩΝ)	7	30125000-1
<b><u>KONICA MINOLTA BIZHUB C454</u></b>			
10	TN-512K TONER BLACK	4	30125000-1
11	TN-512Y TONER YELLOW	3	30125000-1
12	TN-512M TONER MAGENTA	3	30125000-1
13	TN-512C TONER CYAN	5	30125000-1
14	DR-512K DRUM UNIT FOR K (BLACK)	1	30125000-1
15	DR-512Y DRUM UNIT FOR Y	1	30125000-1
16	DR-512M DRUM UNIT FOR M	1	30125000-1
17	DR-512C DRUM UNIT FOR C	1	30125000-1
18	WASTE TONER BOX	3	30125000-1
19	SET ROLLER FEEDER	5	30125000-1
20	SET ROLLER CASSETE (τριών συρταριών)	5	30125000-1
	<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ Προϋπολογισμός συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. και νόμιμων κρατήσεων</b>		<b>13.809,00 €</b>

**ΥΠΟ ΟΜΑΔΑ (2) :****PLOTTER CANON IMAGE PROGRAF IPF770 MFP L36E**

<b>A/A</b>	<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ</b>	<b>ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΤΕΜΑΧΙΑ)</b>	<b>CPV</b>
1	CANON PFI-107BK BLACK (INK TANK 130-ML)	2	30125000-1
2	CANON PFI-107M MAGENTA (INK TANK 130-ML)	1	30125000-1
3	CANON PFI -107C CYAN (INK TANK 130-ML)	1	30125000-1
4	CANON PFI -107MBK MATTE BLACK (INK TANK 130-ML)	4	30125000-1
5	CANON PFI -107Y YELLOW (INK TANK 130-ML)	1	30125000-1
6	CANON PF-04 (PRINT HEAD 2-3 YEARS)	1	30125000-1
7	CANON MC-10 (MAINTENANCE CARTRIDGE)	2	30125000-1
<b><u>KONICA MINOLTA BIZHUB 36</u></b>			
8	TN320	40	30125000-1
<b><u>SAMSUNG M3825ND</u></b>			
9	MLT-D204E (TONER)	14	30125000-1
10	MLT-R204 (DRUM)	6	30125000-1
<b><u>KYOCERA TASKALFA 4012I &amp; LEXMARK MC2535</u></b>			
11	KYOCERA TK7225 (TONER)	4	30125000-1
12	LEXMARK C2320 KO (TONER)	2	30125000-1
13	LEXMARK C2320 CO (TONER)	2	30125000-1
14	LEXMARK C2320 MO (TONER)	2	30125000-1
15	LEXMARK C2320 YO (TONER)	2	30125000-1

	ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ Προϋπολογισμός συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. και νόμιμων κρατήσεων		6.191,00 €
--	---	--	------------

#### V. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ

Τα τεχνικά χαρακτηριστικά των υπό προμήθεια ειδών αναφέρονται στους κάτωθι πίνακες :

#### (Α) ΟΜΑΔΑ : ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΤΕΜΑΧΙΑ)	ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ
01	ΦΑΚΕΛΑ 11,5 x 23 cm	55.000	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Διαστάσεις φακέλου 11,5 x 23 cm ( ± 5 χιλιοστά από κάθε πλευρά)</li> <li>- Το άνοιγμα του φακέλου να είναι από την μεγαλύτερη διάσταση (23 cm) και να κλείνει με αυτοκόλλητη ταινία</li> <li>- Η αυτοκόλλητη ταινία θα είναι μεγάλης αντοχής και θα καλύπτεται από προστατευτική ταινία ευκόλως αφαιρούμενη</li> <li>- Το χαρτί του φακέλου θα είναι ελεύθερο χλωρίου 100 gsm, χρώματος λευκού, άριστης ποιότητας.</li> <li>- <b><u>Να αναφέρεται το ακριβές μέγεθος του προς προμήθεια φακέλου και να κατατεθεί δείγμα του προσφερόμενου φακέλου στο φάκελο της τεχνικής προσφοράς.</u></b></li> <li>- Να μπορούμε να εκτυπώσουμε στον φάκελο απευθείας σε Laser ή Inkjet εκτυπωτή.</li> </ul>
02	ΦΑΚΕΛΑ 12 x 29,5 cm	75.000	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Διαστάσεις φακέλου 12 x 29,5 cm ( ± 5 χιλιοστά από κάθε πλευρά)</li> <li>- Το άνοιγμα του φακέλου να είναι από την μικρότερη διάσταση (12 cm) και να κλείνει με αυτοκόλλητη ταινία</li> <li>- Η αυτοκόλλητη ταινία θα είναι μεγάλης αντοχής και θα καλύπτεται από προστατευτική ταινία ευκόλως αφαιρούμενη</li> <li>- Το χαρτί του φακέλου θα είναι ελεύθερο χλωρίου 100 gsm, χρώματος λευκού, άριστης ποιότητας.</li> <li>- <b><u>Να αναφέρεται το ακριβές μέγεθος του προς προμήθεια φακέλου και να κατατεθεί δείγμα του προσφερόμενου φακέλου στο φάκελο της τεχνικής προσφοράς.</u></b></li> <li>- Να μπορούμε να εκτυπώσουμε στον φάκελο απευθείας σε Laser ή Inkjet εκτυπωτή.</li> </ul>
03	ΦΑΚΕΛΑ 16 x 23 cm	35.000	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Διαστάσεις φακέλου 16 x 23 cm ( ± 5 χιλιοστά από κάθε πλευρά)</li> <li>- Το άνοιγμα του φακέλου να είναι από την μεγαλύτερη διάσταση (23 cm) και να κλείνει με αυτοκόλλητη ταινία</li> <li>- Η αυτοκόλλητη ταινία θα είναι μεγάλης αντοχής και θα καλύπτεται από προστατευτική ταινία ευκόλως αφαιρούμενη</li> <li>- Το χαρτί του φακέλου θα είναι ελεύθερο χλωρίου 100 gsm, χρώματος λευκού, άριστης ποιότητας.</li> <li>- <b><u>Να αναφέρεται το ακριβές μέγεθος του προς προμήθεια φακέλου και να κατατεθεί δείγμα του προσφερόμενου φακέλου στο φάκελο της τεχνικής προσφοράς.</u></b></li> <li>- Να μπορούμε να εκτυπώσουμε στον φάκελο απευθείας σε Laser ή Inkjet εκτυπωτή.</li> </ul>

04	ΦΑΚΕΛΑ 23 x 32 cm	18.000	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Διαστάσεις φακέλου 23 x 32 cm ( ± 5 χιλιοστά από κάθε πλευρά)</li> <li>- Το άνοιγμα του φακέλου να είναι από την μικρότερη διάσταση (23 cm) και να κλείνει με αυτοκόλλητη ταινία</li> <li>- Η αυτοκόλλητη ταινία θα είναι μεγάλης αντοχής και θα καλύπτεται από προστατευτική ταινία ευκόλως αφαιρούμενη</li> <li>- Το χαρτί του φακέλου θα είναι ελεύθερο χλωρίου 100 gsm, χρώματος λευκού, άριστης ποιότητας.</li> <li>- <b><u>Να αναφέρεται το ακριβές μέγεθος του προς προμήθεια φακέλου και να κατατεθεί δείγμα του προσφερόμενου φακέλου στο φάκελο της τεχνικής προσφοράς.</u></b></li> <li>- Να μπορούμε να εκτυπώσουμε στον φάκελο απευθείας σε Laser ή Inkjet εκτυπωτή.</li> </ul>
05	ΦΑΚΕΛΑ 26 x 35 cm	28.000	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Διαστάσεις φακέλου 26 x 35 cm ( ± 5 χιλιοστά από κάθε πλευρά)</li> <li>- Το άνοιγμα του φακέλου να είναι από την μικρότερη διάσταση (26 cm) και να κλείνει με αυτοκόλλητη ταινία</li> <li>- Η αυτοκόλλητη ταινία θα είναι μεγάλης αντοχής και θα καλύπτεται από προστατευτική ταινία ευκόλως αφαιρούμενη</li> <li>- Το χαρτί του φακέλου θα είναι ελεύθερο χλωρίου 100 gsm, χρώματος λευκού, άριστης ποιότητας.</li> <li>- <b><u>Να αναφέρεται το ακριβές μέγεθος του προς προμήθεια φακέλου και να κατατεθεί δείγμα του προσφερόμενου φακέλου στο φάκελο της τεχνικής προσφοράς.</u></b></li> <li>- Να μπορούμε να εκτυπώσουμε στον φάκελο απευθείας σε Laser ή Inkjet εκτυπωτή.</li> </ul>
06	ΦΑΚΕΛΑ 31 x 41 cm	9.000	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Διαστάσεις φακέλου 31 x 41 cm ( ± 5 χιλιοστά από κάθε πλευρά)</li> <li>- Το άνοιγμα του φακέλου να είναι από την μικρότερη διάσταση (31 cm) και να κλείνει με αυτοκόλλητη ταινία</li> <li>- Η αυτοκόλλητη ταινία θα είναι μεγάλης αντοχής και θα καλύπτεται από προστατευτική ταινία ευκόλως αφαιρούμενη</li> <li>- Το χαρτί του φακέλου θα είναι ελεύθερο χλωρίου 100 gsm, χρώματος λευκού, άριστης ποιότητας.</li> <li>- <b><u>Να αναφέρεται το ακριβές μέγεθος του προς προμήθεια φακέλου και να κατατεθεί δείγμα του προσφερόμενου φακέλου στο φάκελο της τεχνικής προσφοράς.</u></b></li> <li>- Να μπορούμε να εκτυπώσουμε στον φάκελο απευθείας σε Laser ή Inkjet εκτυπωτή.</li> </ul>

## **(B) ΟΜΑΔΑ: ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΚΑΙ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ**

Τα υπό προμήθεια είδη της Ομάδας Β [Υπο-ομάδα 1 (Α/Α : 01 – 20) και Υπο-ομάδα 2 (Α/Α : 01 – 15)] θα είναι **γνήσια**, αμεταχείριστα, σε κλειστή συσκευασία και θα φέρουν την επωνυμία της εταιρείας και τον κωδικό του αναλώσιμου.

### **Τεχνικές απαιτήσεις για τα είδη της ΥΠΟ ΟΜΑΔΑΣ 1:**

Ο κατασκευαστής να έχει αξιολογηθεί και πιστοποιηθεί ότι πληροί τις απαιτήσεις του ISO 14001: 2015 & ISO 9001:2015 για τις ακόλουθες δραστηριότητες :

Κατασκευή φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων, μηχανών φαξ, εκτυπωτών ακτινών λέιζερ, πολυλειτουργικών μηχανημάτων (MFP), φωτοτυπικών μηχανημάτων, περιφερειακού εξοπλισμού και αναλώσιμων προϊόντων. Αντίγραφο του πιστοποιητικού (ISO) να συμπεριλαμβάνεται στο φάκελο της τεχνικής προσφοράς.

### **VI. ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΥΠΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ**

Ως τόπος παράδοσης των υπό προμήθεια ειδών ορίζονται οι εγκαταστάσεις Υ.ΝΑ.Ν.Π. / Α.Λ.Σ.– ΕΛ.ΑΚΤ./ΑΠ.Υ.Α. που βρίσκονται στο Κεντρικό κτίριο ΥΝΑΝΠ, Ακτή Βασιλειάδη, Πύλες Ε1 – Ε2 στον Πειραιά. Η μεταφορά και η παράδοση

των υπό προμήθεια ειδών θα γίνει με μέριμνα και έξοδα της αναδόχου εταιρείας.

#### **VII. ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΥΠΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ**

Τα υπό προμήθεια είδη θα παραδοθούν από την ανάδοχο εταιρεία εντός τριάντα (30) ημερών από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

#### **VIII. ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΥΠΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ**

Η οριστική παραλαβή των υπό προμήθεια ειδών θα πραγματοποιηθεί από την επισπεύδουσα Υπηρεσία Υ.ΝΑ.Ν.Π./Α.Λ.Σ. - ΕΛ.ΑΚΤ./ΔΠ ΣΤ', εκδίδοντας σχετική Υπηρεσιακή βεβαίωση παραλαβής με την ολοκλήρωση παράδοσης των υπό προμήθεια ειδών.

### **ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

#### **ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Οι προσφέροντες δύνανται να υποβάλλουν προσφορά σε σφραγισμένο φάκελο στον οποίο θα αναγράφονται ευκρινώς (άρθρο 92 του Ν. 4412/2016, Α' 147) τα κάτωθι :

- α) Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ»,
  - β) Η επωνυμία της Αναθέτουσας Αρχής (Υ.ΝΑ.Ν.Π./Α.Λ.Σ.-ΕΛ.ΑΚΤ./Δ.Π. ΣΤ'),
  - γ) Ο τίτλος της προμήθειας : **«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΑΚΕΛΩΝ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ - ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΚΑΙ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΑΝΑΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ (OFFSET) ΚΑΙ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ Υ.ΝΑ.Ν.Π.»**
  - δ) Η καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, **04-11-2022 και ώρα 12.00'.**
  - ε) Τα στοιχεία του οικονομικού φορέα.
- Ο κυρίως φάκελος θα περιλαμβάνει δύο (02) υποφακέλους με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Οι υποβληθείσες προσφορές θα είναι σύμφωνες με τα διαλαμβανόμενα στο παρόν Τεύχος Τεχνικών Προδιαγραφών και θα περιέχουν τα κάτωθι :

#### **1. ΦΑΚΕΛΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Στο σφραγισμένο φάκελο «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» τοποθετείται κάθε έγγραφο και δικαιολογητικό που τεκμηριώνει την τεχνική επάρκεια του οικονομικού φορέα (του προσφέροντος) και στιδήποτε μπορεί να χρησιμοποιηθεί για την αξιολόγηση των προσφορών.

Σε κάθε περίπτωση πρέπει να υποβληθεί:

- Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 (Α' 75) υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα που επιθυμεί να υποβάλει προσφορά, με την οποία ο προσφέρων θα δηλώνει ότι έχει λάβει γνώση και αποδέχεται ανεξαιρέτως όλους τους όρους των τεχνικών προδιαγραφών **θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής ή εκδοθείσα μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης (Gov.gr).**
- Οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό προβλέπεται από το Τεύχος Τεχνικών Προδιαγραφών, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσης.
- Καταστατικό της εταιρείας του προσφέροντος

Οι προσφορές και οι αιτήσεις συμμετοχής, καθώς και τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με τον Ν. 1497/1984 (Α' 188). Τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας. Εξαιρέση αποτελούν τα επισυναπτόμενα στην τεχνική προσφορά έντυπα, σχέδια και λοιπά τεχνικά στοιχεία που μπορεί να είναι στην Αγγλική γλώσσα.

Στις περιπτώσεις που με την αίτηση συμμετοχής ή την προσφορά υποβάλλονται ιδιωτικά έγγραφα, αυτά γίνονται αποδεκτά είτε σύμφωνα με όσα προβλέπονται στον Ν. 2690/1999 (Α' 45) είτε και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνοποβάλλεται Υπεύθυνη Δήλωση, στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία φέρει υπογραφή μετά την έναρξη διαδικασίας σύναψης σύμβασης.

## 2. ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Οι προσφέροντες στον φάκελο «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» θα πρέπει να συμπεριλάβουν τα κάτωθι :

1. Πλήρη και σαφή περιγραφή του υπό προμήθεια είδους.
2. Την προσφερόμενη τιμή σε Ευρώ η οποία θα αναγράφεται αριθμητικώς και ολογράφως. Σε περίπτωση διαφοροποίησης μεταξύ της αναγραφόμενης τιμής αριθμητικώς και ολογράφως, λαμβάνεται υπόψη η τιμή ολογράφως. Στην τιμή συμπεριλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις και κάθε άλλη επιβάρυνση κατά την κείμενη νομοθεσία - μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. για παράδοση του υπό προμήθεια είδους στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης .
3. Το ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, στο οποίο υπάγεται το προσφερόμενο είδος.
4. Ο χρόνος ισχύος της προσφοράς τουλάχιστον **τέσσερις (04) μήνες**.

Οι προσφέροντες υποχρεούνται να αναλύουν το τίμημα της προσφοράς τους σύμφωνα με τον πίνακα που ακολουθεί :

### ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ (χωρίς Φ.Π.Α., συμπεριλαμβανομένων κρατήσεων υπέρ δημοσίου)	ΦΠΑ (24%)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (συμ/νων ΦΠΑ & κρατήσεων υπέρ δημοσίου)
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ (συμ/νου ΦΠΑ & κρατήσεων υπέρ δημοσίου)					

**Η τεχνική προσφορά αποσφραγίζεται πρώτη και μόνο αν γίνει αυτή αποδεκτή, αποσφραγίζεται και η οικονομική προσφορά.**

## 3. ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

Ο προσφέρων (Προσωρινός Ανάδοχος), ενημερώνεται εγγράφως από την Επιτροπή αξιολόγησης μέσω της επισπεύδουσας Υπηρεσίας (Υ.ΝΑ.Ν.Π./Α.Λ.Σ. - ΕΛ.ΑΚΤ./Δ.Π.) για την υποβολή των δικαιολογητικών ανάθεσης, όπως αυτά προβλέπονται στο άρθρο 73 και 74 του Ν. 4412/16 (ΦΕΚ Α' 147), σε σφραγισμένο φάκελο εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης του/των. Ο φάκελος αυτός, ο οποίος θα φέρει την ένδειξη «ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΑΝΑΘΕΣΗΣ» και τον τίτλο της προμήθειας, θα περιλαμβάνει, επί ποινή απόρριψης, τα κάτωθι:

**Α. Απόσπασμα σχετικού μητρώου**, όπως του ποινικού μητρώου ή ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι δεν υπάρχει εις βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για τις περιπτώσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 (Α' 147).

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά **και** τα πρόσωπα με την ιδιότητα μέλους του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του οικονομικού φορέα ή προσώπου που έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, ιδίως τους διαχειριστές Ε.Π.Ε., Ι.Κ.Ε. και προσωπικών εταιριών Ο.Ε. και Ε.Ε. καθώς και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου Ανώνυμων Εταιριών και τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου συνεταιρισμών.

Εφόσον με την προσκόμιση του ανωτέρω αποσπάσματος προκύπτει εις βάρος του οικονομικού φορέα αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση έστω για έναν από τους λόγους που προβλέπονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 (Α' 147), η αναθέτουσα Αρχή, αποκλείει τον οικονομικό φορέα από τη συμμετοχή στη

διαδικασία σύναψης σύμβασης. **Ο οικονομικός φορέας, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 9 του άρθρου 80 Ν 4412/16 (ΦΕΚ Α' 147), αντί του προαναφερθέντος αποσπάσματος, δύναται να υποβάλει Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 (Α' 75), θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής ή εκδοθείσα μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης (Gov.gr).**

**Β. Πιστοποιητικό** που εκδίδεται από την αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές του υποχρεώσεις **(ήτοι φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα).**

**Τα ανωτέρω δικαιολογητικά υποβάλλονται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 του ν. 4412/2016 (Α' 147), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.**